

مصفوفة الصلاحيات الادارية

لمؤسسة ريالي الأهلية

مصفوفة الصلاحيات الادارية

تم تصميم مصفوفة الصلاحيات الادارية لمؤسسة ريالي الأهلية وفق منهجية (RACI) وهي اختصار لأربعة كلمات باللغة الانجليزية إذ تمثل الأحرف الأولى من هذه الكلمات وسيأتي بيانها تالياً، وقد بدأ العمل بهذه المنهجية (RACI) منذ العام 1950 ميلادي، وقامت باستخدامها الكثير من المنظمات العالمية، ومنذ ذلك الحين تم تطويرها لأكثر من صيغة لتتناسب مع طبيعة حجم المنظمة الكبيرة والمتوسطة والصغيرة.

تم ضبط المصفوفة بالهيكل التنظيمي المعتمدة لمؤسسة ريالي الأهلية خلال فترة العامين الأولين من تأسيس المؤسسة، وتحديد الصلاحيات الادارية بحسب المسؤوليات والأدوار عبر المستويات التنظيمية في ريالي.

تم تقسيم الصلاحيات إلى المستويات التالية :

1. (R) Responsible : وهو الموظف المكلف بالإعداد والتنفيذ.
2. (A) Accountable : وهو الموظف المسئول عن التأكد من العمل المنجز واستيفاء كافة المتطلبات للمهمة، وإعطاء الموافقة والاعتماد للعمل.
3. (C) Consulted : وهو الموظف الذي يبدي رأيه في الموضوع المطروح، ويقوم برفع هذه التوصية إلى المسئول الأعلى منه صلاحية.
4. (I) Informed : وهو الشخص الذي يعطى إفادة بالعمل المنجز وإخبار بذلك لارتباطه بنتيجة العمل المنجز.

المدير المالي	المدير التنفيذي	اللجان الإشرافية	مجلس الإدارة	مجال الصلاحية
C	R	I	A	الخطة الاستراتيجية
C	I	R	A	الهيكل التنظيمي
R	I	C	A	مصفوفة الصلاحيات
I,C	I	R	A	السياسات وإجراءات العمل

محور المهام والأعمال

محور المسؤوليات

المصفوفة:

مدراء الإدارات المعنية	اللجان الإدارية	المدير التنفيذي	لجنة الاستدامة المالية	اللجنة التنفيذية	مجلس الأمناء	مجال الصلاحية	
R	-	R	C	C	A	تطوير الاستراتيجية	1
R	-	R	-	C	A	اختيار مزودي الخدمة للدراسات التنظيمية الاستراتيجية	2
R	-	R	A	I	I	تطوير برامج ومنتجات جديدة	3
R	C	A	I	I	-	تطوير البرامج والمنتجات الحالية	4
R	C	A	C	C	-	آلية تنفيذ البرامج	5
R	-	R	C	C	A	تعديد المشاريع (خارج نطاق الخطة)	6
R	-	R	C	C	A	الخطة التشغيلية للمؤسسة	7
R	C	A	-	-	-	الخطة التسويقية	8
R	-	R	C	C	A	خطة التوظيف (شاملة الهيكل والادوصاف الوظيفية والميزانية)	9
-	-	-	C	C	A	توظيف المدير العام	10
-	-	-	-	-	A	تعيين أعضاء اللجان التابعة للمجلس	11
R	-	R	C	C	A	تعديل الإجراءات والسياسات	12
-	-	-	-	-	A	تقييم الرئيس التنفيذي	13
-	-	R	-	A	I	تقييم الأداء الوظيفي وبيئة العمل	14
-	-	R	C	C	A	تقييم أداء المؤسسة التشغيلي	15
R	C	A	-	I	I	إلغاء أو فسخ عقود مزودي الخدمات	16
-	C	R	I	I	A	توظيف مدراء الإدارات	17
I	I	R	C	C	A	القرارات التي تخص الملكية الفكرية سواء على مستوى البرامج أو الهوية أو المحتوى	18
R	I	R	I	I	A	سياسة ونموذج عمل الشراكات التمويلية وتنمية الموارد	19
R	I	R	I	I	A	سياسة ظهور شركاء التأسيس باسم المؤسسة	20

:(I) Informed
الإخطار بالعمل.

:(C) Consulted
التوصية وإبداء الرأي.

:(A) Accountable
التأكد والاعتماد.

:(R) Responsible
الإعداد والتنفيذ.